

Бельдова Мария Владимировна

- Эксперт-практик в сфере Управления документами
- Стаж работы в области делопроизводства и документооборота более 25 лет
- Заведующий сектором документационного обеспечения управления ВНИИДАД (Всероссийского научно исследовательского института Документоведения и архивного дела)
- Старший научный сотрудник ВНИИДАД (Всероссийского научно исследовательского института Документоведения и архивного дела)
- Разработчик ГОСТов Р 7.0.97-2016 (и ГОСТ Р 6.30-2003)
- ВНИИДАД - ВНИИДАД является единственным в России учреждением, занимающимся вопросами документационного обеспечения управления. В настоящее время занимается формированием стратегии развития документационного обеспечения управления.



Области Экспертизы

- Организация делопроизводства в компании
- Оформление документов.
- Документирование
- Номенклатура дел
- Архив
- Деловая переписка
- Правила составления деловых писем

Преподавательская деятельность

- Преподаватель отраслевого центра повышения квалификации Федеральной Архивной Службы.
- Преподаватель учебного центра ВНИИДАД

Авторская деятельность

- Один из авторов типовой инструкции по делопроизводству в Федеральных органах исполнительной власти,
- Один из авторов Государственных стандартов по делопроизводству ГОСТ Р 6.30.2003г. и других нормативных документов Автор практических пособий по составлению и оформлению служебных документов и организационной работы с ними.
- Один из авторов "новых правил работы архивов организаций" вступивших в силу 21.09.2015

Клиенты:

- Правительство Москвы
- ОАО Газпром
- РАО ЕС
- Администрация ХМАО
- Администрация Республики Чувашии
- Администрация Эвенкийского АО и др.